

**Департамент житлово - комунального господарства та будівництва
Дніпропетровської облдержадміністрації**

Затверджено:

Протоколом тендерного комітету

“21” лютого 2017 р.

(дата затвердження)

Голова тендерного комітету

_____ В.Л. Грива

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
на проведення закупівлі відкритих торгів
по предмету:**

**«Реконструкція системи зливової каналізації по вул. Л.Чайкіної в м. Покров
Дніпропетровської області»**

(Правила визначення вартості будівництва ДСТУ Б.Д. 1.1-1:2013)
(ДК 021:2015 "44130000-0 Каналізаційні системи ")

м.Дніпро
2017

Зміст тендерної документації

1	Загальні положення
----------	---------------------------

	1	Терміни, які вживаються в тендерній документації
	2	Інформація про замовника торгів
	3	Інформація про предмет закупівлі
	4	Процедура закупівлі
	5	Недискримінація учасників
	6	Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції
	7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції
2	Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації	
	1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації
	2	Унесення змін до тендерної документації
3	Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції	
	1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції
	2	Забезпечення тендерної пропозиції
	3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції
	4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними
	5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону
	6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
	7	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)
	8	Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції
4	Подання та розкриття тендерної пропозиції	
	1	1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання тендерної пропозиції
5	Оцінка тендерної пропозиції	
	1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
	2	Інша інформація
	3	Відхилення тендерних пропозицій
6	Результати торгів та укладання договору про закупівлю	
	1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися
	2	Строк укладання договору
	3	Проект договору про закупівлю
	4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю
	5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю
	6	Забезпечення виконання договору про закупівлю
Додаток 1	Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям	
Додаток 2	Перелік документів, що має надати учасник для підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі на підставі ст.17 Закону	
Додаток 3	Технічне завдання	
Додаток 4	Форма Тендерної пропозиції	
Додаток 5	Проект договору про закупівлю	
Додаток 6	Довідка про наявність у учасника обладнання та матеріально-технічної бази (основних будівельних машин, транспортних засобів, механізмів, устаткування) для виконання робіт за Договором про закупівлю	
Додаток 7	Довідка про кваліфікацію і досвід працівників, які будуть залучені до виконання робіт	

Розділ 1. Загальні положення	
1. Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України від 25.12.2015 № 922-VIII “Про публічні закупівлі”, зі змінами, (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2. Інформація про замовника торгів:	
- повне найменування:	Департамент житлово – комунального господарства та будівництва Дніпропетровської облдержадміністрації
- місцезнаходження:	49004, м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 2
- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	Грива Владислав Леонідович, заступник директора департаменту, голова тендерного комітету, т. 056(7428217), 49004, м. Дніпро, пр. Олександра Поля, 2, к.241, tender_jkh@ukr.net
3. Інформація про предмет закупівлі:	
- найменування предмета закупівлі:	«Реконструкція системи зливової каналізації по вул. Л.Чайкіної в м. Покров Дніпропетровської області»
- вид предмета закупівлі:	Робота
- місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт):	вул. Л.Чайкіної, м. Покров, Дніпропетровська область
- строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт):	До 01 грудня 2018
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції	<p>Валютою тендерної пропозиції є гривня.</p> <p>Ціна пропозиції конкурсних торгів повинна бути розрахована і зазначена у гривнях.</p> <p>У разі, коли учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США або євро. При цьому при розкритті тендерної пропозиції, ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до долару США, або євро, встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.</p>
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції	<p>Під час проведення тендерної процедури усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.</p> <p>Документи, що складені іншою мовою, обов'язково супроводжуються автентичним перекладом на українську мову.</p>
Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації	

<p>1. Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації</p>	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за десять днів до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону;</p> <p>У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на сім днів</p>
<p>2. Внесення змін до тендерної документації</p>	<p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж сім днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.</p>
<p>Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції</p>	
<p>1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції</p>	<p>Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаження файлів з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реєстру документів, що входять до складу тендерної пропозиції учасника - інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям; - інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону; - інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)); - документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю;

	<ul style="list-style-type: none"> - документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі); - інформацією про субпідрядника (субпідрядників); - іншої інформації та документів відповідно до умов цієї тендерної документації <p>Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та договору про закупівлю підтверджуються випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням, або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.</p> <p>Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота)).</p> <p>Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме – технічні помилки та описки. Допущення учасниками у тендерній пропозиції таких формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх пропозицій.</p> <p>Документи тендерної пропозиції що підготовлені безпосередньо учасником повинні містити дату створення документу, реєстраційний номер і має бути засвідчений підписом керівника, або уповноваженої особи учасника та відбитком печатки (за наявності), а для фізичної особи – власним підписом.</p> <p>Вимоги цієї тендерної документації щодо застосування учасниками печатки не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.</p>
<p>2. Забезпечення тендерної пропозиції</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вид забезпечення тендерної пропозиції: банківська гарантія; - розмір забезпечення тендерної пропозиції: 40 000 (сорок тисяч) грн. 00 коп.; - строк дії забезпечення тендерної пропозиції: 90 днів з дати розкриття тендерних пропозицій ; <p>Банківська гарантія повинна бути оформленою відповідно до вимог постанови Правління НБУ від 15.12.2004 № 639.</p> <p>Разом із банківською гарантією надаються у електронному форматі копія ліцензії, виданої банку, копія документа про повноваження особи, котра підписує банківську гарантію, копія платіжного документа, що підтверджує перерахування коштів на тендерне забезпечення. Зазначені копії повинні бути завірені банком.</p> <p>У разі якщо тендерні пропозиції подаються стосовно частини предмета закупівлі (лота), розмір забезпечення тендерної пропозиції встановлюється замовником виходячи з очікуваної вартості предмета закупівлі щодо кожної його частини (лота)</p>
<p>3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції</p>	<p>Забезпечення тендерної пропозиції повертається учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення тендерної пропозиції в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закінчення строку дії забезпечення тендерної пропозиції,

	<p>зазначеного в тендерній документації;</p> <ul style="list-style-type: none"> - укладення договору про закупівлю з учасником, який став переможцем тендеру; - відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; - закінчення процедури закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю з жодним з учасників, які подали тендерні пропозиції; <p>Забезпечення тендерної пропозиції не повертається в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відкликання тендерної пропозиції учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними; - непідписання учасником, який став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю; - ненадання переможцем у строк, визначений в абзаці другому частини третьої статті 17 Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; - ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією. <p>Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а у разі здійснення закупівлі юридичними особами (їхніми об'єднаннями) не за бюджетні кошти - перераховуються на рахунок таких юридичних осіб (їхніх об'єднань).</p>
<p>4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними</p>	<p>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів днів з дати розкриття тендерних пропозицій. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій;</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції
<p>5. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, встановлені статтею 17 Закону</p>	<p>Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону;</p> <p>Замовник зазначає вимоги, установлені статтею 17 Закону, та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством</p> <p>Відповідно до статті 16 Закону замовник встановлює наступні кваліфікаційні критерії:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наявність обладнання та матеріально-технічної бази; - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору;

Для підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям учасник у складі своєї тендерної пропозиції надає документи, зазначені у Додатку 1,6,7 до цієї тендерної документації.

Відповідно до статті 17 Закону Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника, в разі якщо:

1) він має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

3) службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;

4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

5) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6) службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) тендерного комітету замовника;

8) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;

9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"

10) юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень.

Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника у разі, якщо учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).

Згідно з вимогами пункту 1 Розділу 3 та Додатків 1, 2,6,7 до даної тендерної документації учасник подає як частину пропозиції документи, що підтверджують відповідність Учасника

	<p>кваліфікаційним критеріям та вимогам встановленим у статті 17 Закону.</p> <p>Визначення відповідності учасників встановленим кваліфікаційним критеріям та вимогам визначеним у статті 17 Закону здійснюється на підставі письмових документів, наданих учасниками у складі тендерної пропозиції. Тендерна пропозиція, що не містить вказаних документів про відповідність учасника встановленим кваліфікаційним критеріям є такою, що не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим статтею 16 Закону, у разі якщо не містить документів у відповідності до вимог встановлених статтею 17 Закону, є такою, що не відповідає вимогам тендерної документації.</p> <p>У разі, якщо Учасник надає недостовірну інформацію щодо його відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям або не відповідає кваліфікаційним критеріям, його тендерна пропозиція відхиляється відповідно до частини першої статті 30 Закону.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p>
<p>6. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p>Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником;</p> <p>Замовником зазначаються вимоги до предмета закупівлі згідно з частиною другою статті 22 Закону</p> <p>Інформація щодо необхідних технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі зазначена у Додатку 3 до цієї тендерної документації.</p> <p>Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відомість матеріалів та обладнання, що використовуватиметься під час виконання робіт; - договірну ціну з пояснювальною запискою, розрахунками, локальними кошторисами, які включають види та обсяги робіт; - графік виконання робіт, складений відповідно до чинних Державних будівельних норм. <p>Ціну тендерної пропозиції слід визначати відповідно до вимог щодо термінів закінчення робіт, технології виконання робіт, використання конкретних матеріалів і конструкцій, якості будівельних робіт, з дотриманням діючих норм і правил виконання будівельних робіт, технічної експлуатації будівельної техніки, безпечних умов праці та додержання вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля.</p> <p>Заходи щодо захисту довкілля:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - не допускати розливу нафтопродуктів, мастил та інших хімічних речовин на ґрунт, асфальтове покриття; - під час експлуатації автотранспорту викид відпрацьованих газів не повинен перевищувати допустимі норми; - не допускати складування сміття у несанкціонованих місцях; - компенсувати шкоду, заподіяну в разі забруднення або іншого негативного впливу на природне середовище. <p>Ціна пропозиції Учасника означає суму, за яку Учасник передбачає виконати замовлення на виконання всіх видів робіт, передбачених в технічних вимогах Замовника згідно Додатку 3 до цієї тендерної документації.</p> <p>Ціна пропозиції (договірна ціна) Учасника повинна бути розрахована відповідно до ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правил визначення вартості будівництва». Ціна пропозиції учасника конкурсних торгів (підрядника) розраховується на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для здійснення проектних рішень по об'єкту будівництва та поточних цін на них.</p> <p>Ціна пропозиції формується на підставі вартості підрядних робіт, до складу якої включаються прямі, загальновиробничі та інші витрати на будівництво об'єкту, прибуток, кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій, кошти на сплату податків, зборів, обов'язкових платежів тощо. В ціні пропозиції Учасник визначає вартість усіх запропонованих до виконання підрядних робіт.</p> <p>Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.</p> <p>Ціна пропозиції повинна включати витрати на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) тощо.</p> <p>При визначенні ціни пропозиції або її складових визначається ціна з урахуванням ПДВ, якщо учасник не є платником ПДВ, зазначається інші обов'язкові податки та збори згідно з чинним законодавством України.</p> <p>Учасник при розрахунку ціни тендерної пропозиції не має права включати в ціну тендерної пропозиції будь-які витрати, понесені ним у процесі підготовки тендерної пропозиції.</p> <p>До початку підготовки тендерної пропозиції кожен Учасник торгів може відвідати об'єкт виконання робіт та оцінити для себе весь обсяг робіт.</p> <p>Ціна, за яку учасник згоден виконати замовлення, розраховується виходячи з обсягів робіт на підставі нормативної потреби в трудових і матеріально-технічних ресурсах, необхідних для виконання робіт по об'єкту замовлення та поточних цін на них.</p> <p>Пропозиція, що не відповідає технічному завданню зазначеному у Додатку 3 тендерної документації, буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.</p>
<p>7. Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)</p>	<p>У разі закупівлі робіт учасник зазначає в тендерній пропозиції повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати як субпідрядника до виконання робіт в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю</p>

<p>8. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</p>	<p>Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.</p>
<p>Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції</p>	
<p>1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання тендерної пропозицій:</p>	
<p>Кінцевий строк подання тендерної пропозиції</p>	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій до 18:00 год. 09.03.17;</p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру;</p> <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу;</p> <p>Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали</p>
<p>Дата та час розкриття тендерної пропозиції</p>	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.</p>
<p>Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції</p>	
<p>1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>Замовником визначаються критерії та методика оцінки відповідно до частини першої статті 28 Закону;</p> <p>Оцінка тендерних пропозицій проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації та шляхом застосування електронного аукціону;</p> <p>До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщений у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.</p> <p>Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі єдиного критерію - ціни, яка повинна включати податок на додану вартість (ПДВ).</p> <p>Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду тендерної пропозиції, яка за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду тендерної пропозиції може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку розгляду тендерної пропозиції замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель.</p> <p>У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає</p>

	наступну тендерну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.
2. Інша інформація	<p>У разі якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не забов'язаний складати вказані у тендерній документації документи, то документи не подаються ним у складі тендерної пропозиції, а надається у складі пропозиції лист-пояснення про законодавчі підстави неможливості надання тих чи інших документів, передбачених тендерною документацією.</p> <p>Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, подають у складі своєї тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані, з перекладом на українську мову</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.</p> <p>У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявності підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p> <p>Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник, а в документах, наданих замовнику переможцем торгів, — переможець</p>
3. Відхилення тендерних пропозицій	<p>Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо:</p> <p>1. Учасник:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону; - не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; <p>2. Переможець:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; - не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону; <p>3. Наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону;</p> <p>4. Тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації;</p> <p>Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель</p>
Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю	
1. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник відміняє торги в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг; - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель; - порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення

	<p>процедури закупівлі та повідомлення про намір укласти договір, передбачених Законом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій; - допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше трьох пропозицій; - відхилення всіх тендерних пропозицій згідно із Законом. <p>Торги може бути відмінено частково (за лотом);</p> <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили; - скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися частково (за лотом).</p> <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель</p>
<p>2. Строк укладання договору</p>	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через двадцять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця;</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю</p>
<p>3. Проект договору про закупівлю</p>	<p>Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі.</p> <p>Проект Договору про закупівлю зазначено в Додатку №5 до цієї тендерної документації.</p>

<p>4. Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю</p>	<p>Учасником у складі тендерної пропозиції надається проект договору (без додатків до нього) про закупівлю за підписом уповноваженої особи учасника відповідно до Додатку № 5 до цієї тендерної документації.</p> <p>Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі або ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі; 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі; 4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі; 5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); 6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону. <p>Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.</p> <p>Замовник залишає за собою право змінювати проект договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо публічних закупівель.</p>
<p>5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</p>	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання Договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації замовник відхиляє тендерну пропозицію цього учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув</p>
<p>6. Забезпечення виконання договору про закупівлю</p>	<p>Забезпечення виконання Договору про закупівлю не вимагається.</p>

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ
ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ**

Кваліфікаційні критерії	Документи, що мають бути надані Учасником для підтвердження кваліфікації
1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази, у тому числі власних виробничих потужностей *	1. Довідка, за формою зазначеною у Додатку № 6 до цієї тендерної документації, що містить інформацію про наявність у учасника обладнання та матеріально-технічної бази (основних будівельних машин, транспортних засобів, механізмів, устаткування) для виконання робіт за Договором про закупівлю. Якщо механізми орендовані, подаються завірених копії договорів оренди (лізингу), надання послуг на запропоновані механізми.
2. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід*	2. Довідка, за формою зазначеною у Додатку 7 до тендерної документації, що містить інформацію про наявність в Учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, необхідні для виконання робіт за Договором про закупівлю.
3. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору	3. Довідка у довільній формі, яка містить інформацію про виконання договору з аналогічним предметом закупівлі, укладеного у період 2015-2017 роках, підтвердженого копією такого договору, копіями довідок про вартість виконаних робіт (форма КБ-3). Довідка має містити інформацію не менш ніж про один вказаний договір, із зазначенням контрагента по договору, дати укладення договору, предмета договору.

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО МАЄ НАДАТИ УЧАСНИК ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ
ІНФОРМАЦІЇ ПРО ВІДСУТНІСТЬ ПІДСТАВ ДЛЯ ВІДМОВИ УЧАСНИКУ В УЧАСТІ
У ПРОЦЕДУРІ ЗАКУПІВЛІ НА ПІДСТАВІ СТАТТІ 17 ЗАКОНУ**

1.Вимоги замовника про відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі на підставі відповідно статті 17 Закону (для всіх учасників):

Довідка надається в довільній формі на фірмовому бланку (у разі наявності) з вихідними реквізитами (дата, номер) з інформацією про відсутність підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, які визначені у частинах першій і другій статті 17 Закону, а саме інформація про те, що:

1) відомості про юридичну особу, яка є учасником, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

2) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);

3) фізична особа, яка є учасником, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

4) службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

5) юридична особа, яка є учасником, має антикорупційну програму та уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень.

6) учасник не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) (на території країни походження — для іноземного суб'єкта господарювання).

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону, а також не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

Уповноважений орган щороку до 20 січня та додатково в разі потреби оприлюднює інформацію про перелік відкритих єдиних державних реєстрів, доступ до яких є вільним, на веб-порталі Уповноваженого органу.

2.Інші документи, які мають бути надані учасником у складі тендерної пропозиції:

1. Копія виписки з протоколу засновників, копія наказу про призначення, копія довіреності, доручення, або копія іншого документа, який підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання тендерної пропозиції та договору.

2. Довідка учасника у довільній формі, яка містить відомості про учасника :

а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів);

в) інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі перемоги.

3. Лист у довільній формі з описом застосування технологій із захисту довкілля.

4. Копія документу, що підтверджує статус платника податків (копія витягу з реєстру платників податку на додану вартість або копія свідоцтва платника податку на додану вартість, копія витягу з реєстру платників єдиного податку, наданого Уповноваженим органом за встановленою формою, тощо).

5. Копія Статуту або іншого установчого документу (для юридичної особи), копія паспорта (для фізичних осіб)

6. Лист - згода на обробку даних згідно нижченаведеної форми:

Лист - згода на обробку даних

Ми (я) _____
(вказати найменування Учасника)

в особі _____
(вказати посаду, П.І.Б. уповноваженої особи Учасника)

з метою забезпечення участі у процедурі торгів, цивільно-правових та господарських відносинах, надаємо (-ю) згоду на обробку, зберігання, використання, поширення та доступ до наданих нами у тендерній пропозиції даних, поданих згідно Закону України «Про публічні закупівлі» та інших норм чинного законодавства. Наведена вище інформація також може надаватись третім особам.

_____ (Посада)

_____ (ПІБ)

_____ (Підпис, М.П.)

Примітки:

а) У разі якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов'язаний подати вказані у тендерній документації документи, то документи не подаються ними у складі тендерної пропозиції, а надається у складі пропозиції лист-пояснення про законодавчі підстави неможливості надання тих чи інших документів, передбачених тендерною документацією.

б) Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.

У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.

3. Переможець торгів у строк, що не перевищує 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 2, 5, 6 частини першої статті 17 Закону.

Датою подання таких документів вважається дата завантаження таких документів (сканованих та завантажених в один файл в формат PDF) через електронний майданчик. У разі якщо на майданчику відсутня така можливість, то у такому випадку датою подання вважається дата реєстрації (вхідна), раніш зазначених документів, в канцелярії департаменту житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської облдержадміністрації.

Документальне підтвердження згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених частинами першої та другої статті 17 Закону надається учасником-переможцем відповідно:

Підстава для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі	Документи, які повинен надати переможець для підтвердження інформації про відсутність підстав для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі
п.2.Відомості про юридичну особу, яка є учасником внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	1.Документ, що визначений відповідними актами чинного законодавства України, який підтверджує, що відомості про учасника-юридичну особу не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. У разі якщо на день подання документів на підтвердження такі акти законодавства України не прийняті (не набрали чинності, не введені в дію), переможець у якості документа, передбаченим даним підпунктом, подає лист (довідку) в довільній формі з підтвердженням не вчинення ним таких правопорушень.
п.4. Суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення	2.Лист (довідка) в довільній формі з посиланням на Зведені відомості про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами

антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів)	Антимонопольного комітету України, розміщені на офіційному веб-порталі Антимонопольного комітету України в розділі «Діяльність у сфері державних закупівель», в якій переможець підтверджує, що протягом останніх трьох років його не було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів).
п.5 Фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку	3. Оригінал або нотаріально завірена копія документа (-ів), уповноваженого органу не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документального підтвердження про те, що фізична особа, яка є переможцем не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку та в розшуку не перебуває;
п.6. Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;	4. Оригінал або нотаріально завірена копія документа (-ів) уповноваженого органу, не більше тридцятиденної давнини відносно дати подання документального підтвердження, про те, що службова (посадова) особа учасника переможця, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку та в розшуку не перебуває;
ч.2. Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).	5. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки видана уповноваженим органом за визначеною законодавством формою про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів, (обов'язкових платежів), яка діє на дату подання документального підтвердження на території України, (на території країни походження — для іноземного суб'єкта господарювання).

Інші документи, які надає учасник – переможець:

1. Копія статуту або іншого установчого документа (для юридичної особи), копія паспорта (для фізичних осіб).
2. Копії ліцензії (або дозвілу) учасника переможця торгів та субпідрядних організацій на провадження господарської діяльності у будівництві з додатками (якщо отримання такої ліцензії або дозволу на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством).
3. Заповнену форму «Тендерна пропозиція» згідно з Додатком 4 до цієї тендерної документації, з остаточною ціною за результатом аукціону та розрахунки:

- відомість матеріалів та обладнання, що використовуватиметься під час виконання робіт;
- договірну ціну з пояснювальною запискою, розрахунками, локальними кошторисами, які включають види та обсяги робіт;
- графік виконання робіт, складений відповідно до чинних Державних будівельних норм.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Відповідно до ст. 22 Закону України «Про здійснення публічних закупівель» Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля

Реконструкція системи зливової каналізації по вул. Л.Чайкіної в м. Покров Дніпропетровської області

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість
1	2	3	4
	<u>Відділ 1. Роботи, що виконуються в умовах забудованої частині міста</u>		
	=====		
	Розділ 1. Земляні роботи		
1	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,65 [0, 5-1] м3, група ґрунтів 2	1000м3	6,665
2	Перевезення ґрунту до 5 км	т	11663,75
3	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 2 в місцях, що знаходяться на відстані до 1м від кабелів, що прокладені в трубопроводах або коробах, а також від водопровідних і каналізаційних труб	100м3	6,15
4	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,65 [0, 5-1] м3 - навантаження	1000м3	0,615
5	Перевезення ґрунту до 5 км	т	1076,25
6	Ущільнення ґрунту пневматичними трамбівками, група ґрунтів 1, 2 - під лотки і трубопровід	100м3	5,1
	=====		
7	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,65 [0, 5-1] м3 - навантаження	1000м3	6,485
8	Перевезення ґрунту до 5 км	т	11348,75
9	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 2	100м3	6,8
10	Розроблення ґрунту у відвал екскаваторами "драглайн" або "зворотна лопата" з ковшом місткістю 0,65 [0,5-1] м3 - зворотне засипання	1000м3	5,205

11	Ущільнення ґрунту пневматичними трамбівками, група ґрунтів 1, 2	100м3	52,05
12	Засипка вручну траншей, пазах котлованів і ям, група ґрунтів 2 - під комунікаціями	100м3	6
13	Планування площ механізованим способом, група ґрунтів 2	1000м2	6,53
14	Робота на відвалі, група ґрунтів 2-3	1000м3	0,18
	Розділ 2. ЗК		
15	Укладання трубопроводів з двошарових гофрованих труб "КОРСИС" довжиною 6 м і діаметром 300 мм	100 м	13,06
16	Труби Е2-К двошарові гофровані безнапірні для зовнішніх каналізаційних мереж діам. 300 мм	м	1306
17	Муфта до труб Е2 діам. 300 мм	шт	218
18	Ущільнюючі кільця для труб Е2 діам. 300 мм	шт	436
19	Промивання без дезинфекції трубопроводів діаметром 300 мм	1000м	1,306
20	Укладання футляра із сталевих труб відкритим способом діаметром 500 ММ	1000м	1,306
21	Труби сталеві електрозварні прямошовні та спіральшовні з опором розриву не менше 38 кгс/мм ² , зовнішній діаметр 530 мм, товщина стінки 12 мм	м	1311,224
22	Нанесення посиленої антикорозійної бітумно-гумової ізоляції на сталеві трубопроводи діаметром 500 мм	1000м	1,306
23	Протягування в футляр поліетиленових труб діаметром до 300мм	100м	13,06
24	Ковзні опори для футляру Ду530мм	шт	442
25	Забивання бітумом та пасмом смоляним кінців футляра діаметром 800 мм	1 футляр	48
	=====		
26	Улаштування щебеневої основи під лоток	10м3	0,054
27	Улаштування бетонної основи під лоток	10м3	0,225
28	Улаштування водоскидних споруд з проїзної частини із лотків в укосах насипу	10 м	0,9
29	Лоток К11, К11н з секційною решіткою, розміром 620х300х750 мм	шт	12
	=====		
30	Монтаж захисної огорожі устаткування	т	0,7731
31	Швелери N10-14 із сталі марки 18сп	т	0,7731

	Розділ 3. Колодязі		
32	Улаштування дощоприймальних круглих колодязів для дощової каналізації зі збірного залізобетону діаметром 1,0 м у сухих ґрунтах	10м3	2,742
33	Щебінь із природного каменю для будівельних робіт, фракція 20-40 мм, марка М800	м3	8,64
34	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В15 [М200], крупність заповнювача більше 40 мм	м3	10,08
35	Кільця КС10.6 залізобетонні серія 3.900.1-14 випуск 1	шт	50
36	Кільця КС10.9 залізобетонні серія 3.900.1-14 випуск 1	шт	23
37	Плити покриття ПП10-1 залізобетонні серія 3.900.1-14 випуск 1	шт	2
38	Плити днищ ПН10 залізобетонні серія 3.900.1-14 випуск 1	шт	48
39	Плити покриття КЦП4-10 залізобетонні	шт	46
40	Люк полімерний для колодязів важкий	шт	2
41	Дощоприймальна решітка	шт	46
42	Мурування окремих ділянок простих зовнішніх стін із цегли	100 м3	0,01495
43	Гідроізоляція стін, фундаментів бокова обмазувальна бітумна в 2 шари по вирівняній поверхні бутового мурування, цеглі, бетону	100м2	1,2039
44	Шпаклювання стін гідроізоляційною сумішю	100м2	0,707
45	Гідроізоляційна суміш "Віатрон Універсал	кг	318,15
	Відділ 2. Роботи, що виконуються в охоронній зоні ЛЕП, та в стислих умовах забудованої частині міста		
	=====		
	Розділ 1. Земляні роботи		
46	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,65 [0, 5-1] м3, група ґрунтів 2	1000м3	0,12
47	Перевезення ґрунту до 5 км	т	210
48	Ущільнення ґрунту пневматичними трамбівками, група ґрунтів 1, 2 - під лотки і трубопровід	100м3	0,09
	=====		
49	Розроблення ґрунту з навантаженням на	1000м3	0,12

	автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,65 [0,5-1] м3 - навантаження		
50	Перевезення ґрунту до 5 км	т	210
51	Засипка вручну траншей, пазах котлованів і ям, група ґрунтів 2	100м3	0,1
52	Розроблення ґрунту у відвал екскаваторами "драглайн" або "зворотна лопата" з ковшом місткістю 0,65 [0,5-1] м3 - зворотне засипання	1000м3	0,11
53	Ущільнення ґрунту пневматичними трамбівками, група ґрунтів 1, 2	100м3	1,1
54	Планування площ механізованим способом, група ґрунтів 2	1000м2	0,1
	Розділ 2. ЗК		
55	Укладання трубопроводів з двошарових гофрованих труб "КОРСИС" довжиною 6 м і діаметром 300 мм	100 м	0,2
56	Труби Е2-К двошарові гофровані безнапірні для зовнішніх каналізаційних мереж діам. 300 мм	м	20
57	Муфта до труб Е2 діам. 300 мм	шт	3
58	Ущільнюючі кільця для труб Е2 діам. 300 мм	шт	6
59	Промивання без дезинфекції трубопроводів діаметром 300 мм	1000м	0,02
60	Укладання футляра із сталевих труб відкритим способом діаметром 500 мм	1000м	0,02
61	Труби сталеві електрозварні прямошовні та спіральшовні з опором розриву не менше 38 кгс/мм ² , зовнішній діаметр 530 мм, товщина стінки 12 мм	м	20,08
62	Нанесення посиленої антикорозійної бітумно-гумової ізоляції на сталеві трубопроводи діаметром 500 мм	1000м	0,02
63	Протягування в футляр поліетиленових труб діаметром до 300мм	100м	0,2
64	Забивання бітумом та пасмом смоляним кінців футляра діаметром 800 мм	1 футляр	1
	Відділ 1. Роботи, що виконуються в поза межами охоронної зони ЛЕП		
	Розділ 1. Автодорога		
1	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття із застосуванням фрези, ширина фрезерування 1000 мм, при глибині фрезерування 5 см	1000 м2	8,413

2	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття із застосуванням фрези, ширина фрезерування 1000 мм, при глибині фрезерування: на кожен 1 см зміни глибини фрезерування додавати або виключати до норм 27-59-1 – 27-59-2	1000 м2	8,413
3	Перевезення сміття до 10 км	т	1236,711
4	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,085
5	Ремонт окремих ділянок цегляних горловин оглядових каналізаційних колодязів зі заміною люка, поверхня з твердим покриттям	колодязь	21
6	Люк полімерний для колодязів важкий	шт	21
7	Люк чавунний для колодязів важкий (зворотні матеріали)	шт	21
8	Розбирання бортових каменів на бетонній основі	100 м	25
9	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3.	100 т	1,57
10	Перевезення сміття до 10 км	т	157
	=====		
11	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ходу з ковшом місткістю 0,4 [0,35-0,45] м3, група ґрунтів 1	1000м3	0,27
12	Доробка вручну, зачищення дна і стінок вручну з викидом ґрунту в котлованах і траншеях, розроблених механізованим способом	100м3	0,1
13	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	100 м3	0,1
14	Перевезення ґрунту до 5 км	т	448
	=====		
15	Установлення бетонних бортових каменів на щебеневу основу, при ширині борту у верхній його частині понад 100 мм до 150 мм	100 м	23,46
16	Камні бортові, БР300.30.15	шт	467
17	Камни бортовые, БР100.30.15	шт	945
	Тип 1		
	=====		
18	Улаштування вирівнюючого шару покриття із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладачем при ширині укладання 7 м	100 т	3,9
19	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	2,613

20	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у нижніх шарах покриттів, крупнозернисті, тип Б, марка 1	т	393,9
21	Улаштування верхнього шару покриття товщиною 5 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	1000 м2	8,413
22	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	2,5239
23	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 2	т	1023,0208
	Тип 2		
	=====		
24	Улаштування нижнього шару двошарової основи із щебеню товщиною 15 см	1000м2	0,54
25	Улаштування основи зі щебеню, при зміні товщини на кожний 1 см додавати або виключати до норм 27-13-1, 27-13-3	1000м2	0,54
26	Улаштування верхнього шару двошарової основи із щебеню товщиною 15 см	1000м2	0,54
27	Улаштування нижнього шару покриття товщиною 10 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	1000 м2	0,54
28	Улаштування нижнього шару покриття товщиною 10 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником, при зміні товщини на кожні 0,5 см додавати до норм 27-26-1 – 27-26-4	1000 м2	-0,54
29	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	0,162
30	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у нижніх шарах покриттів, крупнозернисті, тип Б, марка 1	т	106,326
31	Улаштування верхнього шару покриття товщиною 5 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	1000 м2	0,54
32	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	0,162
33	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 2	т	65,664
	Розділ 2. Лоткова мережа		

34	Демонтаж водоскидних споруд з проїзної частини із лотків в укосах насипу	10 м	5
35	Перевезення сміття до 10 км	т	8
36	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 1	100м3	0,02
37	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	100 м3	0,02
38	Перевезення ґрунту до 5 км	т	3,2
39	Улаштування бетонної основи під лотки	10м3	0,6
40	Улаштування водоскидних споруд з проїзної частини із лотків в укосах насипу	10 м	5
41	Щебінь із природного каменю для будівельних робіт, фракція 20-40 мм, марка М800	м3	7,5
42	Лоток К5 з секційною решіткою, розміром 320x300x750 мм	шт	67
	=====		
43	Влаштування "лежачих поліцейських" із забиванням анкерів	1 м	12
44	Анкерні деталі для установки дорожніх розмічальних вставок ВРД	шт	120
45	Гумовий обмежувач швидкості (лежачий поліцейський), основний елемент, 0,5x0,5x0,058	шт	22
46	Гумовий обмежувач швидкості (лежачий поліцейський), кінцевий елемент, 0,25x0,5x0,058	шт	4
47	Розмічання [точкування] покриття автомобільної дороги вручну	км лінії	3,9
48	Улаштування горизонтальної дорожньої розмітки фарбою вручну, тип лінії 1.1, при ширині лінії 100 мм	100 м	13
49	Улаштування горизонтальної дорожньої розмітки фарбою вручну, тип лінії 1.6, при ширині лінії 100 мм	100 м	26
	Відділ 2. Роботи, що виконуються в межах охоронної зони ЛЕП		
	Перелік нарахувань:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1,2		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1,2		
	Розділ 1. Автодорога		
50	Холодне фрезерування асфальтобетонного	1000 м2	1,382

	покриття із застосуванням фрези, ширина фрезерування 1000 мм, при глибині фрезерування 5 см		
51	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття із застосуванням фрези, ширина фрезерування 1000 мм, при глибині фрезерування: на кожен 1 см зміни глибини фрезерування додавати або виключати до норм 27-59-1 – 27-59-2	1000 м2	1,382
52	Перевезення сміття до 10 км	т	203,154
53	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,015
54	Розбирання бортових каменів на бетонній основі	100 м	4,4
	В наступній позиції враховано:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1		
55	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3.	100 т	0,2748
56	Перевезення сміття до 10 км	т	27,48
	=====		
	В наступній позиції враховано:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1		
57	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,4 [0,35-0,45] м3, група ґрунтів 1	1000м3	0,048
58	Доробка вручну, зачищення дна і стінок вручну з викидом ґрунту в котлованах і траншеях, розроблених механізованим способом	100м3	0,03
	В наступній позиції враховано:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1		
59	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	100 м3	0,03
60	Перевезення ґрунту до 5 км	т	81,6
	=====		
61	Установлення бетонних бортових каменів на щебеневу основу, при ширині борту у	100 м	4,14

	верхній його частині понад 100 мм до 150 мм		
62	Камені бортові, БР300.30.15	шт	83
63	Камни бортовые, БР100.30.15	шт	165
	Тип 1		
	=====		
64	Улаштування вирівнюючого шару покриття із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	100 т	0,64
65	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	0,4288
66	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у нижніх шарах покриттів, крупнозернисті, тип Б, марка 1	т	393,9
67	Улаштування верхнього шару покриття товщиною 5 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	1000 м2	1,382
68	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	0,4146
69	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 2	т	168,0512
	Тип 2		
	=====		
70	Улаштування нижнього шару двошарової основи із щебню товщиною 15 см	1000м2	0,095
71	Улаштування основи зі щебеню, при зміні товщини на кожний 1 см додавати або виключати до норм 27-13-1, 27-13-3	1000м2	0,095
72	Улаштування верхнього шару двошарової основи із щебеню товщиною 15 см	1000м2	0,095
73	Улаштування нижнього шару покриття товщиною 10 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	1000 м2	0,095
74	Улаштування нижнього шару покриття товщиною 10 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником, при зміні товщини на кожні 0,5 см додавати до норм 27-26-1 – 27-26-4	1000 м2	-0,095
75	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	0,0285
76	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у нижніх шарах покриттів, крупнозернисті, тип Б, марка 1	т	18,7055

77	Улаштування верхнього шару покриття товщиною 5 см із асфальтобетонних сумішей асфальтоукладальником при ширині укладання 7 м	1000 м2	0,095
78	Бітуми нафтові дорожні МГ і СГ, рідкі	т	0,0285
79	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 2	т	11,552
Відділ 1. Роботи, що виконуються в поза межами охоронної зони ЛЕП			
Розділ 1. Тротуар			
1	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття із застосуванням фрези, ширина фрезерування 1000 мм, при глибині фрезерування 5 см	1000 м2	1,96
2	Перевезення сміття до 10 км	т	205,8
3	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,02
4	Розбивка цементобетонної основи дороги з застосуванням гідромолота на базі екскаватора з енергією одиничного удару до 1,2 кДж, товщина основи дороги до 200 мм	м3	30
5	Звалювання дерев м'яких порід з кореня, діаметр стволів до 24 см	100шт	0,02
6	Обробка деревини м'яких порід, крім модрина, одержаної від звалювання лісу, діаметр стовбурів до 24 см	100шт	0,02
7	Корчування пнів у ґрунтах природного залягання викорчовувачами-збирачами на тракторі потужністю 79 кВт [108 к.с.] з переміщенням пнів до 5 м, діаметр пнів до 24 см	100 пнів	0,06
8	Засипання підкорінних ям бульдозерами потужністю 79 кВт [108 к.с.]	100ям	0,06
9	Ремонт окремих ділянок цегляних горловин оглядових каналізаційних колодязів зі заміною люка, поверхня з твердим покриттям	колодязь	16
10	Люк полімерний для колодязів важкий	шт	16
11	Люк чавунний для колодязів важкий (зворотні матеріали)	шт	16
12	Розбирання бортових каменів на щебеневій основі	100 м	37,6
13	Перевезення сміття до 10 км	т	214
=====			
14	Розроблення ґрунту з навантаженням на	1000м3	0,33

	автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,4 [0,35-0,45] м3, група ґрунтів 1		
15	Доробка вручну, зачищення дна і стінок вручну з викидом ґрунту в котлованах і траншеях, розроблених механізованим способом	100м3	0,12
16	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	100 м3	0,12
17	Перевезення ґрунту до 5 км	т	547,2
	=====		
18	Установлення бетонних бортових каменів на щебенево-піщану основу, при ширині борту у верхній його частині до 100 мм	100 м	39,25
19	Каміні бортові, БР100.20.8	шт	3925
	Тип 1		
	=====		
20	Улаштування вирівнювальних шарів основи з щебенево-піщаної суміші автогрейдером	100м3	0,79
21	Готова піщано-щебенева суміш С5, розмір зерен понад 0 до 40 мм	м3	99,54
22	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	7,9
23	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	797,9
	Тип 2		
	=====		
24	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	19,65
25	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	1984,65
	Тип 3		
	=====		
26	Улаштування вирівнювальних шарів основи з щебенево-піщаної суміші автогрейдером	100м3	0,411
27	Готова піщано-щебенева суміш С5, розмір зерен понад 0 до 40 мм	м3	51,786
28	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	20,55
29	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	2075,55
	Розділ 2. Зупинки автотранспорту		
30	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунтів 2	100м3	0,015
31	Улаштування бетонних фундаментів під	100м3	0,015

	стояки зупинки		
32	Демонтаж рам коробчастого перерізу прогоном до 24 м - зупинний павільйон	т	0,4
33	Монтаж рам коробчастого перерізу прогоном до 24 м - два зупинних павільйона	т	0,8
34	Зупинний павільйон з профнастилу	шт	1
35	Зупинний павільйон з профнастилу /демонтований/	шт	1
	Розділ 3. Майданчик під сміттеві баки		
36	Розбирання бетонних плитних тротуарів	100 м2	0,28
37	Улаштування вирівнювальних шарів основи з щебенево-піщаної суміші автогрейдером	100м3	0,028
38	Готова піщано-щебенева суміш С5, розмір зерен понад 0 до 40 мм	м3	3,416
39	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	0,28
40	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	28,28
41	Демонтаж залізобетонної огорожі з панелей	100м	0,2
42	Установлення залізобетонної огорожі з панелей	100м	0,2
43	Перевезення сміття до 10 км	т	1
	Розділ 4. Газони		
44	Ремонт окремих ділянок цегляних горловин оглядових каналізаційних колодязів без заміни люка, поверхня без твердого покриття	колодязь	42
45	Підготовлення ґрунту вручну для влаштування партерного і звичайного газону з внесенням рослинної землі шаром 15 см	100м2	45
46	На кожні 5 см зміни товщини шару рослинної землі додавати або віднімати за нормами 47-25-3, 47-25-4	100м2	-45
47	Посів газонів партерних, мавританських та звичайних вручну	100м2	45
	Розділ 5. Благоустрій		
	Камери - 5шт		
	=====		
48	Розбирання бетонних фундаментів	м3	20
49	Перевезення сміття до 10 км	т	44
50	Демонтаж плит перекриття площею до 5 м2 при найбільшій масі монтажних елементів	100шт	0,15

	до 5 т		
51	Укладання плит перекриття площею до 5 м2 при найбільшій масі монтажних елементів до 5 т	100шт	0,15
52	Улаштування першого шару обмазувальної гідроізоляції	100м2	0,75
	Дорожні знаки		
	=====		
53	Демонтаж дорожніх знаків на одному стояку при копанні ям вручну	1 знак	6
54	Установлення дорожніх знаків на одному стояку при копанні ям вручну, односторонніх	1 знак	6
55	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В15 [М200], крупність заповнювача більше 10 до 20 мм	м3	0,6
	=====		
56	Копання ям для стояків і стовпів вручну без кріплень, без укосів, глибиною до 0,7 м, група ґрунтів 2	100м3	0,04
57	Улаштування бетонних фундаментів загального призначення під лавки	100м3	0,04
58	Лавочка	шт	20
59	Установлення урн для сміття	10стовп.	2
60	Урна для сміття металева вулична	шт	20
	Відділ 2. Роботи, що виконуються в межах охоронної зони ЛЕП		
	Перелік нарахувань:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1,2		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1,2		
	Розділ 1. Тротуар		
61	Холодне фрезерування асфальтобетонного покриття із застосуванням фрези, ширина фрезерування 1000 мм, при глибині фрезерування 5 см	1000 м2	0,35
62	Перевезення сміття до 10 км	т	36,75
63	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,0025
64	Розбивка цементобетонної основи дороги з застосуванням гідромолота на базі екскаватора з енергією одиничного удару до 1,2 кДж, товщина основи дороги до 200 мм	м3	5
65	Розбирання бортових каменів на щебеневій основі	100 м	6,6

66	Перевезення сміття до 10 км	т	38
	=====		
	В наступній позиції враховано:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1		
67	Розроблення ґрунту з навантаженням на автомобілі-самоскиди екскаваторами одноковшовими дизельними на гусеничному ході з ковшом місткістю 0,4 [0,35-0,45] м3, група ґрунтів 1	1000м3	0,055
68	Доробка вручну, зачищення дна і стінок вручну з викидом ґрунту в котлованах і траншеях, розроблених механізованим способом	100м3	0,03
	В наступній позиції враховано:		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання будівельних робіт=1		
	Коефіцієнт для урахування впливу умов виконання монтажних робіт=1		
69	Навантаження ґрунту вручну на автомобілі-самоскиди	100 м3	0,03
70	Перевезення ґрунту до 5 км	т	92,8
	=====		
71	Установлення бетонних бортових каменів на щебеневу основу, при ширині борту у верхній його частині до 100 мм	100 м	6,95
72	Каміні бортові, БР100.20.8	шт	695
	Тип 1		
	=====		
73	Улаштування вирівнювальних шарів основи з щебенево-піщаної суміші автогрейдером	100м3	0,14
74	Готова піщано-щебенева суміш С5, розмір зерен понад 0 до 40 мм	м3	17,64
75	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	1,4
76	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	141,4
	Тип 2		
	=====		
77	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	3,45
78	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	348,45
	Тип 3		
	=====		
79	Улаштування вирівнювальних шарів основи	100м3	0,073

	з щебенево-піщаної суміші автогрейдером		
80	Готова піщано-щебенева суміш С5, розмір зерен понад 0 до 40 мм	м3	9,198
81	Улаштування покриттів з дрібнорозмірних фігурних елементів мощення [ФЭМ]	100м2	3,65
82	Плити бетонні тротуарні, товщина 60 мм "Старе місто"	м2	368,65
	Розділ 2. Газони		
83	Підготовлення ґрунту вручну для влаштування партерного і звичайного газону з внесенням рослинної землі шаром 15 см	100м2	8
84	На кожні 5 см зміни товщини шару рослинної землі додавати або віднімати за нормами 47-25-3, 47-25-4	100м2	-8
85	Посів газонів партерних, мавританських та звичайних вручну	100м2	8
	Розділ 1. Демонтажні роботи		
1	Демонтаж залізобетонних одностоякових опор для ВЛ 0,38 кВ і 6-10 кВ [із траверсами]	опора	51
2	Демонтаж проводів [1 провід при 20 опорах на 1 км лінії] для ВЛ 0,38 кВ за допомогою механізмів	км	1,49
3	Демонтаж світильників з люмінесцентними або ртутними лампами	шт	35
4	Брухт металевий (зворотні матеріали)	т	0,4
5	Перевезення сміття до 10 км	т	53
	Розділ 2. Монтажні роботи		
6	Шафа [пульт] керування навісна, висота, ширина і глибина до 1200х600х500 мм	шт	2
7	Шафа керування ШУНО И 710	шт	2
8	Лічильник трифазний, що встановлюється на готовій основі	шт	2
9	Лічильник енергії, NIK 2301 АП2	шт	2
10	Вимикач автоматичний [автомат] одно-, дво-, триполюсний, що встановлюється на конструкції на стіні або колоні, струм до 100 А	шт	2
11	Вимикач автоматичний УЗО, 4р 63А 30мА	шт	2

12	Установлення опор з металевих труб вагою до 0,25 т	опора	55

13	Опора оцинкована 12 м	шт	55
14	Гільза з'єднувальна GT-25	100шт	3
15	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В10 [М150], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм	м3	1,7
16	Улаштування постелі при одному кабелі у траншеї	100 м	17,87
17	Пісок природний, рядовий	м3	35,74
18	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укусами, група ґрунтів 2	100м3	3,574
19	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 2	100м3	3,574
20	Покривання 1-2 кабелів, прокладених у траншеї, сигнальною лентою	100 м тр	17,87
21	Стрічка сигнальна	м	1787
22	Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 2 кг	100 м	17,87
23	Кабель перерізом 4x25 мм ² АВБбШв	1000м	1,82274
24	Кабель до 35 кВ у прокладених трубах, блоках і коробах, маса 1 м до 1 кг	100 м	18
25	Трижильний кабель напругою до 660в перерізом 3.2,5мм ² ВВГ	1000м	1,836
26	Укладання трубопроводів з двошарових гофрованих труб діаметром 63 мм	100 м	17,87
27	Труби двошарові гофровані діам. 63 мм	м	1787
28	Труба гофрована по стелях на конструкціях, діаметр до 50 мм	100 м	8,25
29	Металорукав, діаметр 32 мм	10м	72
30	Металорукав, діаметр 38 мм	10м	10,5
31	Світильник з люмінесцентними лампами, що встановлюється окремо, на кронштейнах	100 шт	1,2
32	Світильник з кронштейном на опорі	шт	120
33	Світильники консольний NLCO OCR75-03	шт	120
34	Кронштейни роз'єднувача КР-2 оцинковані	шт	69
35	Кронштейни роз'єднувача КР-3 оцинковані	шт	9
36	Збірна арматура фундаменту М27	комплект	55
37	Провід заземлення ERICO BJ 6-250S	м	60
38	Наконечники кабельні	100шт	3

39	Коробка відгалужувальна із запобіжником або роз'єднувачем, або автоматом, або показчиком напруги до розподільного шинопроводу	100 шт	0,55
40	Щиток ТВ-2 з двома запобіжниками	шт	55
41	Муфта кінцева із застосуванням термоусадної рукавиці для кабеля напругою до 1 кВ з ізоляцією з вулканізованого поліетилену перерізом до 3x70 мм ²	шт	120
42	Муфта кінцева 4КВтп-1-35/50 термоусаджувальна	шт	120
43	Монтаж муфти сполучної епоксидної для кабеля напругою до 1 кВ, переріз однієї жили до 35 мм ²	шт	10
44	З'єднувальні кабельні муфти 4СТп-1-25/50	шт	10

45	Заземлювач вертикальний з кутової сталі розміром 63x63x6 мм	10 шт	0,6
46	Заземлювач горизонтальний зі сталі штабової, переріз 160 мм ²	100 м	14,9

Допускається використання вищевказаних марок виробників, або їх еквівалент.

ФОРМА ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ
(заповнюється та подається учасником-переможцем на фірмовому бланку)

(назва предмета закупівлі, відповідно до оголошення про проведення процедури відкритих торгів)

Ми, _____ (назва учасника-переможця), надаємо свою пропозицію для підписання Договору за результатами аукціону на закупівлю _____ згідно з технічними вимогами замовника торгів.

1. Повне найменування Переможця:
2. Адреса (юридична, поштова):
3. Код ЄДРПОУ – (для юридичних осіб):
ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів:
4. Банківські реквізити:
5. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, контактний телефон) – для юридичних осіб:
6. Телефон, факс:
7. П.І.Б. ,посада особи (осіб), уповноваженої підписувати Договір по цій процедурі закупівлі:
8. Форма власності, організаційно-правова форма – для юридичних осіб; основна спеціалізація, напрямки діяльності:

Вивчивши тендерну документацію і технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції, за цінами, вказаними в таблиці.

Вартість пропозиції без ПДВ, грн.
ПДВ 20%, грн.
Загальна вартість тендерної пропозиції з ПДВ, грн.(цифрами та прописом)

Примітка:

-в ціну включені всі витрати на транспортування, страхування, сплати мита податків та інших зборів і обов'язкових платежів.

-у разі надання пропозиції Учасником-Переможцем, який не є платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надають без врахування ПДВ та в графі «Загальна вартість тендерної пропозиції з ПДВ, грн.» зазначають ціну без ПДВ, про що Учасник-Переможець робить відповідну позначку

9. Ми погоджуємося з умовами, що Ви маєте право відхилити нашу пропозицію.
10. Ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти Договір про закупівлю у відповідності із вимогами цієї документації, тендерної пропозиції та Закону, але не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти Договір про закупівлю.
11. Ми беремо на себе зобов'язання виконати всі умови, що передбачені Договором про закупівлю.

Посада, прізвище та власноручний підпис уповноваженої особи переможця
М.П. (за наявності)

Додаток 5

ДОГОВІР № __ (проект)
на виконання робіт по об'єкту

м. Дніпро

від «___» _____ 2017 р.

Департамент житлово-комунального господарства та будівництва Дніпропетровської обласної державної адміністрації, в особі директора департаменту Коломойця Андрія Вікторовича, який діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, і _____, в особі директора _____, який діє на підставі Статуту, (далі – Генеральний підрядник), з іншої сторони, (Замовник та Генеральний підрядник разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), керуючись Загальними умовами укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 № 668 (із змінами), Законом України «Про публічні закупівлі» від від 25.12.2015 № 922-VIII (із змінами), Цивільним і Господарським кодексами України, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. На підставі рішення обласної ради _____ та розпорядження голови облдержадміністрації від _____ за завданням Замовника, Генеральний підрядник зобов'язується на свій ризик відповідно до проектної документації виконати роботи по об'єкту: роботи ДСТУ Б Д.1.1-1:2013-інше «_____» (далі – Роботи), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані Роботи.

1.2. Терміни виконання Робіт визначаються календарним графіком, що є невід'ємною частиною договору (додаток 2).

1.3. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення Сторонами ціни Договору.

2. Якість робіт

2.1. Генеральний підрядник гарантує відповідність якості матеріалів (з пред'явленням сертифікатів), виконаних Робіт і встановлених конструкцій вимогам державних стандартів, технічних умов і інших нормативних актів та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна Робіт розрахована на підставі проектно-кошторисної документації та становить:

Ціна Робіт без ПДВ: _____;

ПДВ (20 %): _____;

Ціна Робіт з ПДВ: _____.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Договірна ціна Робіт визначена відповідно до державних будівельних норм України згідно з «Правилами визначення вартості будівництва _____ ДСТУ Б Д.1.1-1:2013».

3.4. Ціна робіт (без зміни обсягу робіт) може змінюватися за взаємною згодою сторін, якщо:

- зміна ціни відбувається в бік зменшення.

- з дати набрання чинності Договору, в межах передбачених строків його виконання, відбулися зміни ставок обов'язкових платежів, що безпосередньо вплинули на ціну Договору пропорційно таким змінам.

- відбулося значне зростання цін на основні матеріали.

- наявні підстави, передбачені порядком, визначеним будівельними нормами, встановленими органами державної влади.

3.5. Рішення про зміну ціни на роботи приймається Замовником протягом 5 (П'яти) календарних днів з дня одержання від Генерального підрядника відповідного повідомлення у письмовій формі.

3.6. Бюджетні зобов'язання беруться Замовником за спеціальним фондом бюджету, в межах відповідних фактичних надходжень коштів до цього фонду та бюджетних асигнувань.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Проміжні платежі за виконані Роботи здійснюються в межах не більше, як 95 відсотків їх загальної вартості за договірною ціною. Кінцеві розрахунки здійснюються у двотижневий термін після виконання і приймання всіх передбачених цим Договором Робіт та підписання акта державної (робочої) комісії з прийняття об'єкта в експлуатацію, затвердженого в установленому порядку, по мірі надходження бюджетних коштів на розрахункові рахунки Замовника - Розпорядника коштів.

4.2 Замовник, при надходженні бюджетних коштів, перераховує Генеральному підряднику аванс у розмірі не більше 30% ціни річного обсягу Робіт за Договором, згідно до Календарного графіку виконання Робіт, протягом трьох місяців, з моменту надходження бюджетних коштів, для придбання Підрядником необхідних для виконання кожного виду робіт матеріалів, обладнання, конструкцій та виробів у порядку, передбачених Постановами Кабінету Міністрів України (далі Постанови КМУ) від 27.12.01р. № 1764 "Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва" та від 23.04.14 № 117 "Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти". Згідно з постановою КМУ № 117 від 23.04.14 попередня оплата передбачається на строк не більше трьох місяців.

Використаний аванс погашається на підставі акту виконаних робіт (форма КБ-2в і довідки КБ-3), форми КБ-2в, підписаною уповноваженими представниками Сторін, представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням робіт.

Генеральний Підрядник зобов'язується, згідно з Постановою КМУ від 27.12.01 № 1764, використати одержаний аванс на придбання і постачання необхідних для виконання Робіт матеріалів, обладнання, конструкцій та виробів протягом 3-х місяців після одержання авансу. По закінченні 3-х місячного терміну, невикористані суми авансу повертаються Замовнику з нарахуванням річної відсоткової плати на рівні облікової ставки Національного банку України із застосуванням коефіцієнта 1,2.

4.3. Розрахунок за виконані Роботи здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Генерального підрядника, на підставі підписаних Сторонами та уповноваженим представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт, актів виконаних робіт та наданого ним рахунку, по мірі надходження бюджетних коштів на розрахункові рахунки Замовника.

5. Порядок здачі і приймання робіт

5.1. Здавання-приймання виконаних робіт оформлюється актами виконаних робіт за ф. КБ-2в, який підписується трьома сторонами: Генеральним підрядником, представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт, Замовником, та довідки за ф. КБ-3.

Замовник, протягом 3 (трьох) днів з дня одержання акту виконаних робіт, підписаного уповноваженим представником спеціалізованої організації, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт, повертає Генеральному підряднику підписаний акт виконаних робіт, або мотивовану відмову від приймання Робіт.

5.2. У випадку мотивованої відмови Замовника прийняти виконані Роботи, Сторони складають двосторонній акт із переліком необхідних доробок та строків їх виконання.

5.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійного строку він зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів письмово запросити Генерального підрядника та представника спеціалізованої організації, що здійснював технічний нагляд за виконанням Робіт, для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Генеральний підрядник відмовився взяти участь у складанні такого акта, Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів в односторонньому порядку і надіслати його Генеральному підряднику.

6. Строки виконання робіт

6.1. Роботи виконуються в термін ____ днів, як вказано генеральним підрядником в тендерній пропозиції, але не пізніше 01.12.2018.

6.2. Місце виконання робіт: _____.

6.3. При простроченні виконання Робіт більш, ніж на місяць, а також при проведенні Робіт з порушенням завдання, Замовник має право розірвати Договір, повідомивши у письмовій формі Генерального підрядника, який повинен відшкодувати Замовнику збитки.

6.4. У разі виникнення обставин, які не залежать від Генерального підрядника та перешкоджають йому своєчасно виконати Роботи, Генеральний підрядник має невідкладно повідомити Замовника. Рішення Сторін подовжити строк виконання Робіт оформлюється шляхом укладення у письмовій формі додаткової угоди, в якій вказуються обставини, що стали підставою для її укладення.

6.5. Обставини, які перешкоджають виконанню Робіт у встановлений Договором строк, що не залежить від Генерального підрядника та дають йому право на перегляд строків, є обставини: форс-мажору, передбачені п. 9 Договору та обставини, за які відповідає Замовник (відсутність фінансування з бюджету та інших фондів, виникнення додаткових робіт не передбачених Договором).

6.6. У разі затримки фінансування Сторони мають право призупинити взяті на себе обов'язки по Договору до моменту виділення асигнувань з бюджету або інших джерел фінансування на дані види Робіт.

7. Права та обов'язки сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

- укласти угоду зі спеціалізованою організацією, що здійснює технічний нагляд за виконанням Робіт на об'єкті;

- прийняти в установленому цим Договором порядку та оплатити виконані Роботи, на умовах цього Договору;

- негайно повідомити Генерального підрядника про виявлені недоліки.

7.2.Замовник має право:

- достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Генеральним підрядником, повідомивши у письмовій формі про це його у строк не пізніше ніж за 5 (П'ять) днів;

- зменшувати обсяг закупівлі робіт та загальну ціну Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

- забезпечити здійснення у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Генерального підрядника, контроль за ходом, якістю та обсягами виконання Робіт;

- повернути рахунок Генеральному підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених в п. 4.2. Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

- відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Генеральним підрядником, Замовником або третьою особою;

- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Генеральним підрядником порушень;

- відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Генеральний підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;

- відмовитися від Договору в будь-який час до завершення виконання робіт, оплативши Генеральному підряднику виконану частину робіт;

- ініціювати внесення змін у Договір, або вимагати його розірвання та відшкодування збитків за наявності порушень Генеральним підрядником умов Договору.

7.3. Генеральний підрядник зобов'язаний:

- забезпечити виконання Робіт у строки, встановлені цим Договором та визначені Календарним графіком, та передати їх Замовнику;

- забезпечити виконання робіт за Договором із дотриманням будівельних норм і правил, що діють на території України. Оформити згідно законодавства України виконавчу документацію, акти прихованих робіт, протоколи випробувань тощо, що входять до компетенції Генерального підрядника, необхідні для здачі об'єкту в експлуатацію;

- надати Замовнику документи, щодо якості та вартості матеріалів і обладнання, що використовуються на об'єкті;

- при виконанні Робіт дотримуватися необхідних заходів протипожежної безпеки, правил техніки безпеки, з охорони праці та довкілля протягом всього терміну проведення Робіт до здачі об'єкту в експлуатацію, відповідно до діючих норм та правил;

- ризик випадкового пошкодження або знищення об'єкту до моменту введення в експлуатацію покладається на Генерального підрядника;

- забезпечити збереження матеріалів та обладнання, результатів виконаних Робіт на площі проведення послуг;

- до здачі об'єкту в експлуатацію передати Замовнику всю виконавчу документацію, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання;

- **Генеральний підрядник** гарантує відсутність недоліків (дефектів) у виконаних ним Роботах по цьому Договору, відповідність Робіт санітарним правилам та нормам, а

також гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій та можливість їх експлуатації протягом не менш **36 (тридцять шість)** місяців.

7.4. Генеральний підрядник має право:

- своєчасно та у повному обсязі отримати плату за виконані Роботи;
- у разі невиконання зобов'язань Замовником Генеральний підрядник має право достроково розірвати Договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів;
- залучати за згодою Замовника до виконання робіт субпідрядні спеціалізовані організації, за результати Роботи яких несе відповідальність. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати кваліфікаційним та іншим вимогам (мати ліцензію (дозвіл)) на виконання робіт, визначених договором субпідряду, досвід виконання аналогічних робіт та ресурси, достатні для їх виконання, тощо).

8. Відповідальність Сторін.

8.1. За невиконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно законодавства України.

8.2. Сплата пені та штрафу не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором у повному обсязі.

8.3. Генеральний підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

8.4. Виконання усіх Робіт проводити під безпосереднім керівництвом посадових осіб Генерального підрядника.

8.5. Нещасний випадок, що стався з працівником, який виконував Роботи під керівництвом посадових осіб Генерального підрядника на виділених територіях, об'єктах, дільницях Замовника, розслідується і береться на облік підприємством, працівником якого є потерпілий.

8.6. Відповідальність за стан охорони праці, безпечне виконання робіт, забезпечення засобами індивідуального захисту та пристосуваннями покладається на відповідального працівника Генерального підрядника.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, громадське безладдя, тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 календарних днів з моменту їх виникнення та припинення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Сторона, яка не сповістила або несвоєчасно повідомила про обставини непереборної сили, що склалися, втрачає право посилатися на будь-яку вказану обставину як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань по договору.

9.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, або іншим компетентним органом.

9.5. Обставини непереборної сили автоматично продовжують термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків.

9.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Генеральний підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. Строк дії договору

11.1. Договір набирає чинності з _____ та діє до 31.12.2018 р., а у частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Інші умови

12.1. Генеральний підрядник є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах, по ставці визначеній п.10.1 статті 10 Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств».

12.2. Будь-які повідомлення, вимоги або прохання, зроблені у зв'язку з цим договором, розглядаються належним чином, якщо вони надані в письмовій формі на адреси Сторін, а також направлені по електронній пошті або передані на електронних носіях.

12.3. Сторона несе відповідальність за правильність вказаних нею в Договорі даних про неї та зобов'язується у випадку їх зміни на пізніше 3 (Трьох) днів з дати такої зміни у письмовій формі повідомляти про це іншу Сторону.

12.4. Всі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12.5. Договір складений у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

13. Додатки до Договору

13.1. До Договору додаються додатки, які є його невід'ємною частиною:

- 1) Договірна ціна;
- 2) Календарний графік виконання Робіт.
- 3) План фінансування.

14. Місце знаходження та банківські реквізити сторін

Генеральний підрядник:

Замовник:

Директор _____
М.П. _____.

Департамент житлово-комунального
господарства та будівництва
Дніпропетровської обласної державної
адміністрації;
49000, м. Дніпро,
пр. Олександра Поля, 2;
ЄДРПОУ ____;
р/р _____
ГУ ДКСУ в Дніпропетровській обл.,
м. Дніпропетровськ;
МФО _____;

Директор
ДЖКГ та Б ДОДА

М.П. _____ А.В.КОЛОМОЄЦЬ

бланку, у разі наявності) та надається у складі тендерної пропозиції Учасник не повинен відступати від даної форми

Довідка про наявність у учасника обладнання та матеріально-технічної бази (основних будівельних машин, транспортних засобів, механізмів, устаткування) для виконання робіт за Договором про закупівлю

№ з/п	Найменування механізмів, обладнання, транспортних засобів, устаткування	Кількість, шт	Власне, субпідрядника, чи орендоване *(зазначити № та дату договору оренди і найменування організації, в якій орендуються машини та механізми)

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої посадової особи Учасника, завірена печаткою (у разі наявності печатки)

“ ____ ” _____ 2017 р.

Додаток 7

Форма довідки заповнюється Учасником (на фірмовому

бланку, у разі наявності) та надається у складі пропозиції
Учасник не повинен відступати від даної форми

**ДОВІДКА ПРО КВАЛІФІКАЦІЮ І ДОСВІД ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ БУДУТЬ ЗАЛУЧЕНІ ДО
ВИКОНАННЯ РОБІТ**

<i>1. Спеціалісти</i>				
№ з/п	П.І.Б.	Найменування посади працівника ІТР	Досвід роботи за спеціальністю, років	За штатним розкладом чи по договору цивільно-правового характеру
1.				
2.				
...				

<i>2. Робітники</i>				
№ з/п	П.І.Б.	Назва та спеціальності	Залучені	
			За штатним розкладом	За договором цивільно-правового характеру
1	2	3	4	5
1				

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої посадової особи Учасника, завірена печаткою (у разі наявності печатки)

“ ____ ” _____ 2017 р.